



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КУЗБАССА

ПРИКАЗ

«22» 03 2023

№ 409

г. Кемерово

Об утверждении Порядка взаимодействия
между государственными организациями,
подведомственными Министерству здравоохранения Кузбасса,
и Министерством здравоохранения Кузбасса
при осуществлении закупок для
обеспечения государственных нужд

В целях реализации принципов целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг, а также достижения заданных результатов обеспечения государственных и муниципальных нужд, ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок, установленных статьями 6 – 12 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия между государственными организациями, подведомственными Министерству здравоохранения Кузбасса, и Министерством здравоохранения Кузбасса при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд (далее – Порядок).
2. Начальнику отдела контрактной службы Министерства здравоохранения Кузбасса организовать работу с государственными организациями, подведомственными Министерству здравоохранения Кузбасса, в соответствии с настоящим приказом.
3. Руководителям государственных организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Кузбасса, руководствоваться в работе настоящим приказом.
4. Отделу правового обеспечения Министерства здравоохранения Кузбасса (А.О. Николаева) обеспечить размещение настоящего приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте

«Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса» и на официальном сайте Министерства здравоохранения Кузбасса.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Д.Е. Беглов

Порядок взаимодействия между государственными
организациями, подведомственными Министерству здравоохранения
Кузбасса, и Министерством здравоохранения Кузбасса при осуществлении
закупок для обеспечения государственных нужд

1. Настоящий порядок разработан в целях упорядочения деятельности государственных организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Кузбасса (далее – подведомственные организации), по согласованию и утверждению заявок на закупки товаров, работ, услуг (далее – заявки).

2. Настоящий порядок распространяется на правоотношения, связанные с согласованием и утверждением заявок, формируемых подведомственными организациями в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ) в части определения начальной (максимальной) цены государственного контракта, цены государственного контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (далее – НМЦК и/или начальная (максимальная) цена контракта), если при осуществлении таких закупок начальная (максимальная) цена контракта превышает три миллиона рублей.

3. Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее – закупка) – совокупность действий, осуществляемых в порядке, установленном Законом № 44-ФЗ, заказчиком и направленных на обеспечение государственных нужд.

4. Заявки на закупку – документы, сформированные подведомственными организациями, в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ, согласованные с Министерством здравоохранения Кузбасса, в автоматизированной информационной системе «Госзаказ» Кемеровской области (далее – АИС «Госзаказ») в соответствии с регламентом работы в АИС «Госзаказ», формой, требованиями к ее заполнению, неотъемлемыми частями которых являются следующие документы:

4.1 обоснование начальной (максимальной) цены контракта (договора) с приложением источников информации, которые могут быть использованы для целей определения НМЦК в соответствии со статьей 22 Закона № 44-ФЗ, приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»;

4.2 проектно-сметная документация (в случае если объектом закупки являются строительные или ремонтные работы).

5. Заявки рассматриваются и согласовываются Министерством здравоохранения Кузбасса в течение трех рабочих дней с момента сохранения и подписания заявки электронной подписью заказчика в АИС «Госзаказ».

6. При рассмотрении и согласовании заявок Министерство здравоохранения Кузбасса осуществляет функции по проверке соблюдения подведомственными организациями требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе:

6.1 обоснования закупки, обоснованности закупки;

6.2 нормирования в сфере закупок;

6.3 правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (допустимое отклонение: не более 15% от среднерыночной стоимости);

6.4 описания объекта закупки (использование информации, включенной в позицию каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в единой информационной системе (ЕИС).

7. Для обеспечения всестороннего и полного рассмотрения заявок на закупку в процессе их согласования принимают участие различные структурные подразделения Министерства здравоохранения Кузбасса, исходя из специфики каждой заявки на закупку, а именно: отдел контрактной службы Министерства здравоохранения Кузбасса, отдел материально-технического снабжения Министерства здравоохранения Кузбасса, контрольно-аналитический отдел Министерства здравоохранения Кузбасса.

8. Результат рассмотрения заявок оформляется в АИС «Госзаказ» уполномоченным должностным лицом Министерства здравоохранения Кузбасса, посредством электронной цифровой подписи заявки:

8.1 статус заявки «утверждена» – в случае принятия положительного решения;

8.2 статус заявки «не утверждена» – в случае принятия отрицательного решения.

9. В случае получения отрицательного заключения по заявке подведомственная организация принимает решение о дальнейшем осуществлении закупки:

9.1 прекращает осуществление закупки;

9.2 устраняет замечания либо предоставляет мотивированное возражение по существу замечаний и направляет заявки повторно в установленном порядке.