



**ДЕПАРТАМЕНТ ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ НАСЕЛЕНИЯ
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

« 01 » 12. 2016

№ 1318_

**О проведении инвентаризации в уполномоченной аптеке ОАО «Аптеки
Кузбасса» города Новокузнецка**

В связи с исключением Аптеки № 66 ОАО «Аптеки Кузбасса» из перечня организаций, уполномоченных осуществлять отпуск лекарственных препаратов на льготных условиях на территории г. Новокузнецка

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Генеральному директору ОАО «Аптеки Кузбасса» М.В. Крикуненко обеспечить (по согласованию):
 - 1.1. проведение в Аптеке № 66 ОАО «Аптеки Кузбасса» (г. Новокузнецк, ул. Мурманская, 26) инвентаризации остатков лекарственных препаратов, поставленных уполномоченными фармацевтическими складами ГП КО «Кузбассфарммед» и ОАО «Кузбассфарма» для федеральных льготников в рамках программ ОНЛС, льготников областной ответственности, в рамках законов КО по состоянию на **08.12.2016**;
 - 1.2. выгрузку остатков лекарственных препаратов в электронном и бумажном форматах по состоянию на 08.12.2016, с последующей передачей в уполномоченные фармацевтические склады ОАО «Кузбассфарма» и ГП КО «Кузбассфарммед»;
 - 1.3. передачу инвентаризационных остатков на уполномоченные фармацевтические склады ОАО «Кузбассфарма» и ГП КО «Кузбассфарммед».
2. Директору ГП КО «Кузбассфарммед» М.Ю. Семеновой, генеральному директору уполномоченного фармацевтического склада ОАО «Кузбассфарма» Е.Ю. Михеенко обеспечить (по согласованию):
 - 2.1. прием инвентаризационных остатков лекарственных препаратов в электронном и бумажном форматах по состоянию на 08.12.2016;

- 2.2. прием и передачу инвентаризационного остатка лекарственных средств из Аптеки № 66 ОАО «Аптеки Кузбасса» (г. Новокузнецк, ул. Мурманская, 26) в аптеку готовых лекарственных форм МП «Аптеки 42+» по ул. Пушкина, 22.
3. Директору МП «Аптеки 42+» г. Новокузнецк С.Ю. Кирильчук обеспечить (по согласованию):
 - 3.1. прием лекарственных препаратов предназначенных для отпуска федеральным и областным льготникам;
 - 3.2. отпуск лекарственных препаратов льготным категориям граждан;
 - 3.3. своевременное обновление базы льготников и справочников;
 - 3.4. своевременную передачу отчетной информации.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника департамента В.Н. Чегодаеву.

Начальник департамента

В.М. Шан-Син