



**ДЕПАРТАМЕНТ ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ НАСЕЛЕНИЯ  
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 14 октября 2013 г.

№ 1373

г. Кемерово

О деятельности Областной аттестационной комиссии по присвоению квалификационных категорий специалистов медицинским и фармацевтическим работникам

В соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства здравоохранения РФ от 23 апреля 2013 г. № 240н «О порядке и сроках прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать Областную аттестационную комиссию, включающую Координационный комитет (далее Комитет), исполняющий функции по организации её деятельности и экспертные группы по специальностям, осуществляющие аттестацию медицинских и фармацевтических работников посредством рассмотрения документов и проведения квалификационного экзамена.

2. Утвердить состав Областной аттестационной комиссии, Комитета и экспертных групп по специальностям (приложение 1).

3. Утвердить порядок и сроки прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории (приложение 2);

4. Государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Кемеровская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию), Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Новокузнецкий государственный институт» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию), АНО «Институт социально-экономических проблем здравоохранения» (по согласованию),

Кемеровской областной ассоциации врачей (по согласованию), главным областным специалистам обеспечить своевременное обновление тестовых заданий по получению квалификационных категорий (II, I, высшая) специалистами с высшим профессиональным медицинским и фармацевтическим образованием.

5. Комиссионную оценку теоретических и практических навыков специалистов проводить на базе Кемеровской областной ассоциации врачей экспертными группами врачей под руководством председателей экспертных групп по направлениям. Информационно-техническое обеспечение деятельности аттестационных комиссий (компьютеры, оргтехника, информационное обеспечение, тестирование) поручить АНО «Институт социально-экономических проблем здравоохранения» (по согласованию), Государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Кемеровская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации, кафедра общественного здоровья, здравоохранения и медицинской информатики (по согласованию).

6. Руководителям государственных учреждений здравоохранения Кемеровской области, руководителям органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющих полномочия в сфере охраны здоровья (по согласованию), главным врачам муниципальных учреждений здравоохранения (по согласованию) оказывать помощь медицинским и фармацевтическим работникам, изъявившим желание получить квалификационную категорию, при оформлении документов.

7. Признать утратившими силу приказы департамента охраны здоровья населения Кемеровской области от 12.03.2013 г. № 353 «О работе аттестационных комиссий из экспертных групп по специальностям по аттестации медицинских и фармацевтических работников».

8. Пункт 20 приложения 2 настоящего приказа вступает в силу с 01.01.2014 г.

9. Ответственность за деятельность аттестационных комиссий возложить на первого заместителя начальника департамента О.В. Селедцову, заместителей начальника департамента Иванова А.В., Зеленину Е.М., Чегодаеву В.Н.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента

В.К.Цой

## 1. СОСТАВ ОБЛАСТНОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Координационный комитет:

Председатель аттестационной комиссии: Цой В.К. – начальник департамента охраны здоровья населения Кемеровской области

Заместители председателя: Селедцова О.В. – первый заместитель начальника департамента охраны здоровья населения Кемеровской области

Зеленина Е.М. – заместитель начальника департамента охраны здоровья населения Кемеровской области

Иванов А.В.– заместитель начальника департамента охраны здоровья населения Кемеровской области

Чегодаева В.Н. – заместитель начальника департамента охраны здоровья населения Кемеровской области

Царик Г.Н. – председатель правления Кемеровской областной ассоциации врачей

Ответственный секретарь: Королева Л.М. – главный специалист департамента охраны здоровья населения Кемеровской области

Члены комитета:

1. Егорова Л.В. – председатель областной организации профсоюза работников здравоохранения РФ

2. Забродина Е.А. – главный областной специалист дерматовенеролог-косметолог

3. Кабакова Т.В. – главный областной специалист по акушерству и гинекологии

4. Крекова Н.П. – главный областной специалист педиатр

5. Лахмотко Г.И. – главный областной специалист стоматолог

6. Лишов Е.В.- главный областной специалист хирург

7. Малин М.В. – главный областной специалист по первичной медико-санитарной помощи

8. Осипов А.Г. – главный областной специалист терапевт-пульмонолог

9. Ромасюк А.В. – главный областной специалист по экспертизе временной нетрудоспособности

10. Сорокина В.А. – главный областной специалист психиатр

11. Саранчина С.В. – главный областной специалист фтизиатр

## 2. СОСТАВ ЭКСПЕРТНЫХ ГРУПП ПО НАПРАВЛЕНИЯМ:

### 2.1 ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА ТЕРАПЕВТИЧЕСКОГО НАПРАВЛЕНИЯ

Председатель: Осипов А.Г. – главный областной специалист терапевт-пульмонолог

Заместитель председателя: Малин М.В. – главный областной специалист по первичной медико-санитарной помощи

Секретарь: Королева Л.М. – главный специалист департамента охраны здоровья населения Кемеровской области

Члены экспертной группы:

1. Батурина Н.П. - заведующая физиотерапевтическим отделением ГБУЗ КО «Кемеровская областная клиническая больница» (по согласованию)
2. Бессарабова О.И. – главный областной специалист по функциональной диагностике
3. Бородкина О.Д. – главный областной специалист по инфекционным болезням
4. Бондарева И.Н. – главный областной специалист ревматолог
5. Вавин Г.В. – главный областной специалист по клинической лабораторной диагностике
6. Годлевская Н.М. – главный областной специалист по скорой медицинской помощи
7. Дробинина Н.Ю. – главный областной специалист врач общей практики (семейный врач)
8. Дубовик Ю.В. – главный областной специалист по лучевой диагностике
9. Ефимова Т.В. – главный областной специалист бактериолог
10. Короткевич Н.А. – главный областной специалист невролог
11. Косинова М.В. – главный областной специалист гематолог
12. Огарков М.Ю. – главный областной специалист кардиолог
13. Мирончак И.Б. – главный областной специалист диабетолог
14. Сырнев В.В. - профессор кафедры внутренних болезней и клинической иммунологии ГБОУ ВПО «Кемеровская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию)
15. Семенихин В.А. – главный областной специалист профпатолог
16. Шахворост Н.П. – главный областной специалист эндокринолог
17. Шукевич Т.М. – главный областной специалист гастроэнтеролог
18. Ходарева И.В. – главный областной специалист клинический фармаколог
19. Чеснокова Л.Д. – главный областной специалист нефролог

## 2.2 ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА ХИРУРГИЧЕСКОГО НАПРАВЛЕНИЯ

Председатель: Лишов Е.В. – главный областной специалист хирург

Заместитель председателя: Шукевич Д.Л. – президент ассоциации врачей-анестезиологов-реаниматологов

Секретарь: Никитина В.П. – заведующая тканевой лабораторией ГБУЗ КО «Кемеровская областная клиническая больница»

Члены экспертной группы:

1. Брусина Е.Б. – главный областной специалист госпитальный эпидемиолог
2. Бураго А.Ю. – главный областной специалист патологоанатом
3. Барбараш Л.С. – главный областной специалист сердечно-сосудистый хирург
4. Вафин И.А. – главный областной специалист трансфузиолог
5. Гатин В.Р. – главный областной специалист нейрохирург
6. Гайфулин Ш.Х. – главный областной специалист пластический хирург
7. Гончаренко А.В. – главный областной специалист офтальмолог
8. Евтушенко С.А. – главный областной специалист по рентгенэндоваскулярным диагностике и лечению
9. Жаркова О.В. – главный областной специалист онколог
10. Лотц В.И. – главный областной специалист по гемодиализу
11. Мерзляков М.В. – главный областной специалист эндоскопист
12. Павлюк В.Д. – врач-хирург ГБУЗ КО «Кемеровская областная клиническая больница»
13. Рудаев В.И. – главный областной специалист травматолог-ортопед
14. Рычков В.В. – главный областной специалист по судебно-медицинской экспертизе
15. Сиворонов К.Н. – главный областной специалист токсиколог
16. Суворов И.А. – главный областной специалист торакальный хирург
17. Сальмайер А.А. – главный областной специалист трансплантолог
18. Соловьев А.В. – главный областной специалист уролог
19. Теплов А.В. – главный областной специалист оториноларинголог
20. Шин И.П. – главный областной специалист колопроктолог
21. Шукевич Л.Е. – главный областной специалист по анестезиологии и реаниматологии
22. Якушева Т.С. – главный областной специалист по лечебной физкультуре и спортивной медицине

## 2.3 ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА ПЕДИАТРИЧЕСКОГО НАПРАВЛЕНИЯ

Председатель: Крекова Н.П. – главный областной специалист педиатр

Заместитель председателя: Протасова Т.А. – главный областной детский специалист по пульмонологии

Секретарь: Зотов И.И. – главный специалист ГБУЗ КО «Кемеровский областной медицинский информационно-аналитический центр»

Члены экспертной группы:

1. Алексеева А.Д. – главный областной детский специалист эндокринолог

2. Басалаева М.С. – главный областной специалист по подростковой службе

3. Болгова И.В. – главный областной детский специалист кардиолог

4. Галиева Г.Ю. – главный областной детский специалист невролог

5. Денискина С.В. – главный областной детский специалист по офтальмологии

6. Ильина Н.А. – главный педиатр управления здравоохранения г. Кемерово

7. Иванова Е.В. – главный областной специалист неонатолог

8. Конев А.М. – главный областной детский специалист по анестезиологии-реаниматологии

9. Кравченко В.И. – главный областной детский специалист хирург

10. Манеров Ф.К. – заведующий кафедрой педиатрии с курсом неонатологии ГБОУ «Новокузнецкий государственный институт» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию)

11. Перевощикова Н.К. – заведующая кафедрой поликлинической педиатрии Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию)

12. Нерсесян С.Л. – главный областной специалист по медицинской генетике

13. Ровда Ю.И. – заведующий кафедрой педиатрии и неонатологии ГБОУ ВПО «Кемеровская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию)

14. Сеница Н.С. – главный областной детский специалист травматолог-ортопед

15. Серговская В.Д. – главный областной детский специалист по эпилептологии

16. Сутулина И.М. – доцент кафедры педиатрии и неонатологии ГБОУ ВПО «Кемеровская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию)

17. Строкольская Т.А. – главный врач ГБУЗ КО «Кемеровский детский психоневрологический санаторий «Искорка»»

18. Федосова Е.А. – заместитель начальника УЗ администрации г. Новокузнецка по охране материнства и детства

19. Юнкина Я.В. – главный областной детский специалист нефролог

#### 2.4 ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «АКУШЕРСТВО И ГИНЕКОЛОГИЯ»

Председатель: Кабакова Т.В. – главный областной специалист по акушерству и гинекологии

Зам. председателя: Артымук Н.В. – заведующая кафедрой акушерства и гинекологии № 2 ГБОУ ВПО КемГМА, президент Кемеровской региональной общественной организации «Ассоциация акушеров-гинекологов»

Секретарь: Зотов И.И. – главный специалист ГБУЗ КО «Кемеровский областной медицинский информационно-аналитический центр»

Члены экспертной группы:

1. Апыхтина Н.А. – главный областной специалист гинеколог детского и юношеского возраста

2. Баженова Л.Г. – заведующая кафедрой акушерства и гинекологии Государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Новокузнецкий государственный институт» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию)

3. Власова В.В. – заведующая гинекологическим отделением - врач-акушер-гинеколог ГБУЗ КО «Кемеровская областная клиническая больница»

4. Гусятин Г.Н. – главный акушер-гинеколог УЗ администрации г. Новокузнецка

5. Кузнецова И.Н. – ведущий специалист по амбулаторно-акушерско-гинекологической помощи УЗ администрации г. Новокузнецка

6. Мозес В.Г. – профессор кафедры акушерства и гинекологии № 1 Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию)

7. Полукаров А.Н. – генеральный директор МБЛПУ «Зональный перинатальный центр» г. Новокузнецка

8. Фивкова Л.А. – заведующая женской консультацией МБУЗ «Клиническая поликлиника № 5» г. Кемерово

9. Черняева В.И. – ассистент кафедры акушерства и гинекологии № 2 Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации КемГМА (по согласованию)

10. Шраер О.Т. – главный специалист по акушерству и гинекологии управления здравоохранения г. Кемерово

11. Шин А.П. – заместитель главного врача по акушерско-гинекологической помощи и педиатрии ГБУЗ КО «Кемеровская областная клиническая больница»

## 2.5 ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА СТОМАТОЛОГИЧЕСКОГО НАПРАВЛЕНИЯ

Председатель: Лахмотко Г.И. – главный областной специалист стоматолог

Зам. председателя: Те Е.А. – заведующий кафедрой терапевтической стоматологии ГБОУ ВПО КемГМА, президент стоматологической ассоциации Кузбасса

Секретарь: Галеева Т.А. – оператор организационно-методического отдела ГАУЗ КО «Областная клиническая стоматологическая поликлиника»

Члены экспертной группы:

1. Вишневский В.Ю. – главный врач МБЛПУ «Городская стоматологическая поликлиника № 1» г. Новокузнецка, главный специалист по стоматологии УЗ администрации г. Новокузнецка

2. Гарафутдинов Д.М. – главный врач МАУЗ «Городская стоматологическая поликлиника № 1» г. Кемерово

3. Дубенский Ю.Ф. – член совета стоматологической ассоциации Кузбасса

4. Киселев Г.Ф. – заведующий кафедрой детской стоматологии ГБОУ ВПО КемГМА (по согласованию)

5. Мясников В.В. – главный врач МАУЗ «Городская стоматологическая поликлиника № 2» г. Прокопьевска (по согласованию)

6. Те И. А. – директор клиники эстетической стоматологии ООО «Дентал» г. Кемерово (по согласованию)

7. Черненко С.В. – заведующий кафедрой детской стоматологии и ортодонтии ГБОУ ДПО «Новокузнецкий государственный институт усовершенствования врачей» (по согласованию)

8. Шевченко О.А. – проректор по учебной работе Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию)

9. Юрмазов Н.Б. – заведующий кафедрой хирургической стоматологии и челюстно-лицевой хирургии Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию)

## 2.6 ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ПСИХИАТРИЯ», «ПСИХИАТРИЯ-НАРКОЛОГИЯ»

Председатель: Сорокина В.А. – главный областной специалист психиатр, председатель РОО «Кемеровское областное общество психиатров»

Заместитель председателя: Лопатин А.А. – главный областной специалист нарколог

Секретарь: Багрий Н.В. – заведующая организационно-методическим консультативным отделом ГКУЗ КО «Кемеровская областная клиническая психиатрическая больница»

Члены экспертной группы:

1. Басаргина Л.Г. – заведующая диспансерным отделением ГКУЗ КО «Кемеровская областная клиническая психиатрическая больница»

2. Бурсова Т.В. – клинический психолог ГКУЗ КО «Кемеровская областная клиническая психиатрическая больница»

3. Волгин Л.М. – заведующий отделением ГКУЗ КО «Кемеровская областная клиническая психиатрическая больница»

4. Волкогонов О.А. – заместитель главного врача по медицинской части ГКУЗ КО «Кемеровская областная клиническая психиатрическая больница»

5. Гордеев В.А. – заместитель главного врача по медицинской части ГКУЗ КО «Кемеровская областная клиническая психиатрическая больница»

6. Зуева О.А. – заведующая психологической лабораторией ГКУЗ КО «Кемеровская областная клиническая психиатрическая больница»

7. Кокорина Н.П. – директор ГБУЗ КО «Кемеровский областной клинический наркологический диспансер» (по согласованию)

8. Максименко А.В. – главный областной детский специалист психиатр

9. Платонов Д.Г. – заместитель главного врача по медицинской части ГКУЗ КО «Кемеровская областная клиническая психиатрическая больница»

10. Селедцов А.М. – заведующий кафедрой психиатрии, наркологии и медицинской психологии Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию)

## 2.7 ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ФТИЗИАТРИЯ»

Председатель: Саранчина С.В. – главный областной специалист фтизиатр

Секретарь: Первякова К.А. – медицинский статистик ГКУЗ КО «Кемеровский областной клинический противотуберкулезный диспансер»

Члены экспертной группы:

1. Бояринова Е.В. – заведующая урогенитальным отделением ГКУЗ КО «Кемеровский областной клинический противотуберкулезный диспансер»

2. Герасимова О.Л. – заведующая хирургическим отделением ГКУЗ КО «Кемеровский областной клинический противотуберкулезный диспансер»

3. Галайда Н.М. – заместитель главного врача по клинико-экспертной работе ГКУЗ КО «Кемеровский областной клинический противотуберкулезный диспансер»

4. Илясов В.Н. – главный областной детский специалист по фтизиатрии

5. Копылова И.Ф. – заведующая кафедрой фтизиатрии ГБОУ ВПО КемГМА (по согласованию)

6. Кочетков М.В. – заведующий рентгенологическим отделением ГКУЗ КО «Кемеровский областной клинический противотуберкулезный диспансер»

7. Плохих Д.А. – главный врач ГКУЗ КО «Кемеровский областной клинический противотуберкулезный диспансер»

## 2.8 ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГИЯ»

Председатель: Забродина Е.А. – главный областной специалист по дерматовенерологии и косметологии

Секретарь: Куницина И.И. – заведующий организационно-методическим отделом ГБУЗ КО «Кемеровский областной кожно-венерологический диспансер»

Члены экспертной группы:

1. Гольмгрейн В.В. – заведующий поликлиническим отделением № 2 ГБУЗ КО «Кемеровский областной кожно-венерологический диспансер»

2. Лазарева Г.А. – заведующая поликлиническим отделением ГБУЗ КО «Новокузнецкий кожно-венерологический диспансер»

3. Павлова Т.Г. – заведующая поликлиническим отделением № 1 ГБУЗ КО «Кемеровский областной кожно-венерологический диспансер»

4. Янец О.Е. – заведующая стационарным отделением № 2 ГБУЗ КО «Кемеровский областной кожно-венерологический диспансер»

## 2.9 ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО НАПРАВЛЕНИЯ

Председатель: Чегодаева В.Н. – заместитель начальника департамента охраны здоровья населения Кемеровской области

Зам. председателя: Царикова В.В. – директор ГБУЗ КО «Центр контроля качества и сертификации лекарственных средств»

Секретарь: Баранчикова Н.Н. – главный специалист департамента охраны здоровья населения Кемеровской области

Члены экспертной группы:

1. Герасимов С.А. – заведующий аптекой ГБУЗ КО «Кемеровская областная клиническая больница»

2. Доронина Т.Н. – заместитель начальника УЗ администрации г. Новокузнецка по фармацевтической деятельности

3. Савина Г.С. – проректор «Кемеровский институт социально-экономических проблем здравоохранения» (по согласованию)

4. Старчикова Т.Б. – заместитель директора ГБУЗ КО «Кемеровский областной информационно-аналитический центр»

5. Танцирева И.Г. – заместитель декана фармацевтического факультета по учебной работе Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию)

## 2.10 ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ОРГАНИЗАЦИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ»

Председатель: Селедцова О.В. – первый заместитель начальника департамента охраны здоровья населения Кемеровской области

Заместители председателя:

Зеленина Е.М. – заместитель начальника департамента охраны здоровья населения Кемеровской области

Иванов А.В. – заместитель начальника департамента охраны здоровья населения Кемеровской области

Секретарь: Королева Л.М. – главный специалист департамента охраны здоровья населения Кемеровской области

Члены экспертной группы:

1. Абросова О.Е. – начальник отдела ГБУЗ КО «Кемеровский областной медицинский информационно-аналитический центр» (по согласованию)
2. Грачева Т.Ю. – заведующая кафедрой ГБОУ ВПО КемГМА (по согласованию)
3. Егорова Л.В. – председатель областной организации профсоюза работников здравоохранения РФ
4. Забродина Е.А. – главный областной специалист дерматовенеролог-косметолог
5. Кабакова Т.В. – главный областной специалист по акушерству и гинекологии
6. Крекова Н.П. – главный областной специалист педиатр
7. Кирилкина Г.В. – главный специалист ГБУЗ КО «Кемеровский областной медицинский информационно-аналитический центр» (по согласованию)
8. Лахмотко Г.И. – главный областной специалист стоматолог
9. Лопатин А.А. – главный областной специалист нарколог
10. Лишов Е.В. – главный областной специалист хирург
11. Малин М.В. – главный областной специалист по первичной медико-санитарной помощи
12. Осипов А.Г. – главный областной специалист терапевт-пульмонолог
13. Ромасюк А.В. – главный областной специалист по экспертизе временной нетрудоспособности
14. Сорокина В.А. – главный областной специалист психиатр
15. Саранчина С.В. – главный областной специалист фтизиатр
16. Царик Г.Н. – главный областной специалист по организации здравоохранения

Порядок и сроки  
прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими  
работниками аттестации для получения квалификационной категории

I. Общие положения

1. Настоящие Порядок и сроки прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории (далее - аттестация и Порядок соответственно) определяют правила прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими работниками аттестации и распространяются на специалистов со средним фармацевтическим образованием и специалистов с высшим профессиональным образованием, осуществляющих медицинскую и фармацевтическую деятельность (далее - специалисты).

2. Аттестация специалистов со средним и высшим медицинским и фармацевтическим образованием проводится по специальностям, предусмотренным действующей номенклатурой специальностей специалистов, имеющих медицинское и фармацевтическое образование (далее - специальности).

3. Аттестация специалистов, имеющих иное высшее профессиональное образование и осуществляющих медицинскую и фармацевтическую деятельность, проводится по должностям, предусмотренным действующей номенклатурой должностей медицинских и фармацевтических работников (далее - должности).

4. Аттестация является добровольной и проводится аттестационными комиссиями по трем квалификационным категориям: второй, первой и высшей.

5. Аттестация проводится один раз в пять лет. Присвоенная квалификационная категория действительна на всей территории Российской Федерации в течение пяти лет со дня издания распорядительного акта о присвоении.

6. Специалисты могут претендовать на присвоение более высокой квалификационной категории не ранее чем через три года со дня издания распорядительного акта о присвоении квалификационной категории.

7. При аттестации оцениваются теоретические знания и практические навыки, необходимые для выполнения профессиональных обязанностей по соответствующим специальностям и должностям, на основе результатов квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен включает в себя экспертную оценку отчета о профессиональной деятельности специалиста (далее - отчет), тестовый

контроль знаний и собеседование.

8. Специалист, претендующий на получение второй квалификационной категории, должен:

иметь теоретическую подготовку и практические навыки в области осуществляемой профессиональной деятельности;

использовать современные методы диагностики, профилактики, лечения, реабилитации и владеть лечебно-диагностической техникой в области осуществляемой профессиональной деятельности;

ориентироваться в современной научно-технической информации, владеть навыками анализа количественных и качественных показателей работы, составления отчета о работе;

иметь стаж работы по специальности (в должности) не менее трех лет.

9. Специалист, претендующий на получение первой квалификационной категории, должен:

иметь теоретическую подготовку и практические навыки в области осуществляемой профессиональной деятельности и смежных дисциплин;

использовать современные методы диагностики, профилактики, лечения, реабилитации и владеть лечебно-диагностической техникой в области осуществляемой профессиональной деятельности;

уметь квалифицированно провести анализ показателей профессиональной деятельности и ориентироваться в современной научно-технической информации;

участвовать в решении тактических вопросов организации профессиональной деятельности;

иметь стаж работы по специальности (в должности) не менее пяти лет.

10. Специалист, претендующий на получение высшей квалификационной категории, должен:

иметь высокую теоретическую подготовку и практические навыки в области осуществляемой профессиональной деятельности, знать смежные дисциплины;

использовать современные методы диагностики, профилактики, лечения, реабилитации и владеть лечебно-диагностической техникой в области осуществляемой профессиональной деятельности;

уметь квалифицированно оценить данные специальных методов исследования с целью установления диагноза;

ориентироваться в современной научно-технической информации и использовать ее для решения тактических и стратегических вопросов профессиональной деятельности;

иметь стаж работы по специальности (в должности) не менее семи лет.

11. Квалификационные категории, присвоенные специалистам до вступления в силу настоящего Порядка, сохраняются в течение срока, на который они были присвоены.

## II. Формирование аттестационных комиссий

12. Для проведения аттестации специалистов департаментом охраны здоровья населения Кемеровской области создается Областная аттестационная комиссия.

13. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также настоящим Порядком.

14. Аттестационная комиссия состоит из Координационного комитета (далее - Комитет), осуществляющего функции по организации деятельности аттестационной комиссии, включая обеспечение деятельности аттестационной комиссии в перерывах между заседаниями, и экспертных групп по специальностям (далее - Экспертные группы), осуществляющих аттестацию специалистов в части рассмотрения документов и проведения квалификационного экзамена.

В состав аттестационной комиссии включаются ведущие специалисты организаций, осуществляющих медицинскую и фармацевтическую деятельность, представители медицинских профессиональных некоммерческих организаций, работодателей, органа государственной власти или организации, формирующих аттестационную комиссию, и иные лица.

15. Председатель Областной аттестационной комиссии является председателем Комитета, осуществляет общее руководство деятельностью аттестационной комиссии, председательствует на заседаниях Комитета, организует работу аттестационной комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых аттестационной комиссией решений, распределяет обязанности между членами аттестационной комиссии.

Заместитель председателя аттестационной комиссии является заместителем председателя Комитета, исполняет обязанности председателя аттестационной комиссии в его отсутствие, осуществляет иные функции по поручению председателя аттестационной комиссии.

Ответственным секретарем аттестационной комиссии является ответственный секретарь Комитета, назначаемый из числа представителей органа государственной власти или организации, формирующих аттестационную комиссию.

Ответственный секретарь аттестационной комиссии регистрирует и рассматривает поступающие в аттестационную комиссию документы специалистов, изъявивших желание пройти аттестацию для получения квалификационной категории, на предмет соответствия установленным настоящими Порядком и сроками требованиям к перечню и оформлению документов, формирует материалы для направления в Экспертные группы,

готовит материалы к заседаниям Комитета, проекты решений Комитета, осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Порядком и по поручению председателя аттестационной комиссии.

Заместитель ответственного секретаря аттестационной комиссии исполняет обязанности ответственного секретаря аттестационной комиссии в его отсутствие, осуществляет иные функции по поручению председателя аттестационной комиссии.

Председатель Экспертной группы осуществляет общее руководство деятельностью Экспертной группы, председательствует на заседаниях Экспертной группы, организует работу Экспертной группы, распределяет обязанности между членами Экспертной группы.

Заместитель председателя Экспертной группы исполняет обязанности председателя Экспертной группы в его отсутствие, осуществляет иные функции по поручению председателя аттестационной комиссии и председателя Экспертной группы.

Ответственный секретарь Экспертной группы готовит материалы к заседанию Экспертной группы и проекты решений Экспертной группы, осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Порядком и по поручению председателя Экспертной группы.

16. Основными функциями Комитета являются:  
организация деятельности аттестационной комиссии;  
координация работы Экспертных групп;  
определение места проведения заседаний Экспертных групп;  
определение способов, методов и технологий оценки квалификации специалистов;

рассмотрение необходимости использования вариативных способов аттестации: дистанционная с использованием телекоммуникационных технологий (далее - дистанционная аттестация), выездное заседание;

направление в департамент охраны здоровья населения Кемеровской области предложений по проведению выездного заседания Экспертной группы или дистанционной аттестации, учитывающих уровень загруженности Экспертной группы, основания, по которым планируется проведение выездного заседания Экспертной группы или дистанционной аттестации, число специалистов, желающих пройти аттестацию, наличие оборудованных помещений, возможность соблюдения требований, установленных настоящим Порядком;

подготовка и направление на утверждение в департамент охраны здоровья населения Кемеровской области проекта распорядительного акта органа государственной власти или организации о присвоении специалистам, прошедшим аттестацию, квалификационных категорий;

организация рассмотрения спорных вопросов, в том числе в случае несогласия специалиста с решением Экспертной группы, и принятие по ним решений;

ведение делопроизводства аттестационной комиссии.

17. Экспертные группы осуществляют следующие функции:

рассматривают документы, представленные специалистами в соответствии с настоящим Порядком;

готовят заключения по отчетам, представленным в соответствии с настоящим Порядком;

проводят тестовый контроль знаний и собеседование;

принимают решения по вопросам присвоения квалификационной категории специалистам.

18. Основной формой деятельности аттестационной комиссии являются заседания.

Заседания Комитета проводятся при необходимости по решению председателя Комитета, заседания Экспертных групп проводятся не реже одного раза в месяц.

Комитет и Экспертные группы самостоятельно определяют порядок ведения своих заседаний и деятельности в перерывах между заседаниями с учетом положений настоящего Порядка.

Заседание Комитета или Экспертной группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комитета или Экспертной группы.

19. Решение Комитета и Экспертной группы принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комитета или Экспертной группы. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комитета или Экспертной группы является решающим.

При рассмотрении вопроса о присвоении квалификационной категории специалисту, являющемуся членом аттестационной комиссии, последний не участвует в голосовании.

Решение Комитета и Экспертной группы оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комитета или Экспертной группы, присутствовавшими на заседании Комитета или Экспертной группы.

Член Комитета или Экспертной группы, не согласный с принятым решением, имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комитета или Экспертной группы.

### III. Проведение аттестации

20. Специалисты, изъявившие желание пройти аттестацию для получения квалификационной категории, представляют в аттестационную комиссию следующие документы:

заявление на имя председателя областной аттестационной комиссии, в котором указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста, квалификационная категория, на которую он претендует, наличие или отсутствие ранее присвоенной квалификационной категории, дата ее присвоения, согласие на получение и обработку персональных данных с целью оценки квалификации, личная подпись специалиста и дата

(приложение 1 к данному Порядку);

заполненный в печатном виде аттестационный лист, заверенный отделом кадров организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является специалист (приложение 2 к данному Порядку);

отчет о профессиональной деятельности (далее - отчет), лично подписанный специалистом, согласованный с руководителем и заверенный печатью организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является специалист (отчет должен содержать анализ профессиональной деятельности за последние три года работы - для специалистов с высшим профессиональным образованием и за последний год работы - для специалистов со средним профессиональным образованием, включая описание выполненных работ, данные о рационализаторских предложениях и патентах, выводы специалиста о своей профессиональной деятельности, предложения по ее совершенствованию);

копии документов об образовании (диплом, удостоверения, свидетельства, сертификаты специалиста), трудовой книжки, заверенные в установленном порядке;

в случае изменения фамилии, имени, отчества - копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества;

копия документа о присвоении имеющейся квалификационной категории (при наличии).

В случае отказа руководителя организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является специалист, в согласовании отчета специалисту выдается письменное разъяснение руководителя организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является специалист, о причинах отказа, которое прилагается к заявлению на получение квалификационной категории.

21. Документы направляются в аттестационную комиссию посредством почтовой связи или представляются лично специалистом не позднее четырех месяцев до окончания срока действия имеющейся квалификационной категории, в противном случае квалификационный экзамен может быть проведен позднее даты окончания срока действия имеющейся квалификационной категории.

22. Стоимость комиссионной оценки теоретических и практических навыков специалиста, претендующего на присвоение квалификационной категории утверждается председателем правления Кемеровской областной ассоциации врачей по согласованию с департаментом охраны здоровья населения Кемеровской области.

23. Документы, поступившие в аттестационную комиссию, регистрируется ответственным секретарем Комитета в журнале регистрации документов в день их поступления в аттестационную комиссию.

Ведение и хранение журнала регистрации документов обеспечивает ответственный секретарь аттестационной комиссии.

Ответственный секретарь Комитета проверяет наличие предусмотренных настоящим Порядком документов, необходимых для рассмотрения аттестационной комиссией вопроса о присвоении специалисту квалификационной категории, а также правильность оформления заявления и аттестационного листа специалиста и в течение семи календарных дней со дня регистрации документов передает их на рассмотрение председателю Комитета.

В случае отсутствия предусмотренных настоящим Порядком документов, необходимых для рассмотрения аттестационной комиссией вопроса о присвоении специалисту квалификационной категории, неправильно оформленного заявления или аттестационного листа специалиста ответственный секретарь Комитета в течение семи календарных дней со дня регистрации документов направляет специалисту письмо об отказе в принятии документов с разъяснением причины отказа.

По результатам устранения оснований, послуживших причиной отказа в принятии документов, специалист вправе повторно направить документы в аттестационную комиссию.

Повторное рассмотрение аттестационной комиссией документов осуществляется в сроки, установленные настоящим Порядком для рассмотрения документов и исчисляемые с момента повторного поступления документов в аттестационную комиссию.

24. Председатель Комитета не позднее четырнадцати календарных дней со дня регистрации документов определяет Экспертную группу для проведения аттестации и направляет председателю Экспертной группы поступившие документы.

25. Не позднее тридцати календарных дней со дня регистрации документов Экспертной группой проводится их рассмотрение, утверждается заключение на отчет и назначается дата и место проведения тестового контроля знаний и собеседования.

Заключение на отчет должно содержать оценку теоретических знаний и практических навыков специалиста, необходимых для присвоения ему заявляемой квалификационной категории, включая:

- владение современными методами диагностики и лечения;
- участие в работе научного общества и профессиональной ассоциации;
- наличие публикаций.

Решение Экспертной группы о назначении даты и места проведения тестового контроля знаний и собеседования доводится до специалиста не позднее чем за тридцать календарных дней до даты проведения тестового контроля знаний и собеседования, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте в сети Интернет или информационных стендах органа государственной власти или организации, создавших аттестационную комиссию.

Тестовый контроль знаний и собеседование проводятся не позднее

семидесяти календарных дней со дня регистрации документов.

26. Тестовый контроль знаний предусматривает выполнение специалистом тестовых заданий и признается пройденным при условии успешного выполнения не менее 70% общего объема тестовых заданий.

27. Собеседование проводится членами Экспертной группы по теоретическим и практическим вопросам профессиональной деятельности специалиста при условии успешного прохождения им тестового контроля знаний.

28. По результатам квалификационного экзамена Экспертная группа принимает решение о присвоении или об отказе в присвоении специалисту квалификационной категории.

Решение о присвоении или об отказе в присвоении специалисту квалификационной категории принимается Экспертной группой не позднее семидесяти календарных дней со дня регистрации документов.

Решение Экспертной группы об отказе в присвоении специалисту квалификационной категории принимается по следующим основаниям:

наличие в заключении на отчет отрицательной оценки теоретических знаний или практических навыков специалиста, необходимых для получения заявляемой им квалификационной категории;

наличие неудовлетворительной оценки по итогам тестового контроля знаний;

неявка специалиста для прохождения тестового контроля знаний или собеседования.

29. Решение Экспертной группы о присвоении или об отказе в присвоении специалисту квалификационной категории оформляется протоколом заседания Экспертной группы и заносится в аттестационный лист специалиста ответственным секретарем Экспертной группы (приложение 3 к данному Порядку).

30. При отказе в присвоении специалисту квалификационной категории в протоколе указываются основания, по которым Экспертная группа приняла соответствующее решение.

31. Оформленный в установленном настоящим Порядком протокол Экспертной группы, содержащий решения о присвоении или об отказе в присвоении квалификационных категорий, в течение пяти календарных дней с момента подписания протокола Экспертной группы направляется председателем Экспертной группы в Комитет.

32. Комитет не позднее девяноста календарных дней со дня регистрации документов подготавливает и представляет к утверждению распорядительный акт департамента охраны здоровья населения Кемеровской области о присвоении специалистам, прошедшим аттестацию, квалификационных категорий.

33. Департамент охраны здоровья населения Кемеровской области не позднее ста десяти календарных дней со дня регистрации документов издадут распорядительный акт (приказ) о присвоении специалистам, прошедшим аттестацию, квалификационной категории.

34. Не позднее ста двадцати календарных дней со дня регистрации документов ответственный секретарь аттестационной комиссии направляет посредством почтовой связи или выдает на руки специалисту выписку из распорядительного акта органа государственной власти или организации, создавших аттестационную комиссию, о присвоении ему квалификационной категории.

35. Выдача на руки (направление почтовой связью) выписки из распорядительного акта департамента охраны здоровья населения Кемеровской области, о присвоении специалистам, прошедшим аттестацию, квалификационных категорий регистрируется в журнале регистрации документов.

36. Решение аттестационной комиссии может быть обжаловано в Департаменте охраны здоровья населения Кемеровской области, в течение одного года с даты принятия аттестационной комиссией обжалуемого решения.

37. Квалификационная документация представляется специалистом в Областную аттестационную комиссию по адресу: 650056 г. Кемерово, пр. Ленина 121-б согласно установленному графику.

Квалификационная документация специалистов на присвоение второй и первой квалификационной категории (первичная аттестация) принимается в областной аттестационной комиссии до 1 октября каждого года.

38. Областная аттестационная комиссия состоит из экспертных групп по направлениям:

терапевтическая;

хирургическая;

педиатрическая;

по специальности «акушерство и гинекология»;

стоматологическая;

по специальности «психиатрия» и «психиатрия-наркология»;

по специальности «фтизиатрия»;

по специальности «дерматовенерология»;

фармацевтическая;

по специальности «организация здравоохранения и общественное здоровье».

39. Экспертная группа по специальности «организация здравоохранения и общественное здоровье» проводит аттестацию руководителей учреждений здравоохранения и их структурных подразделений с присвоением (подтверждением) второй, первой и высшей квалификационной категории.

40. Экспертные группы по направлениям проводят аттестацию медицинских работников с присвоением (подтверждением) второй, первой и высшей квалификационной категории.

41. Экспертная группа фармацевтического направления проводит аттестацию провизоров по всем специальностям и фармацевтов с присвоением (подтверждением) второй, первой или высшей

квалификационной категории.

42. Первичная аттестация на присвоение второй, первой и высшей квалификационной категории проводится с приглашением специалиста на заседание экспертных групп.

43. Аттестация специалистов, имеющих иное высшее профессиональное образование, проводится по занимаемым должностям

44. Подтверждение второй, первой и высшей квалификационной категории проводится заочно по представлению (рецензии) главного областного специалиста департамента.

45. В отдельных случаях (замечания по отчету, привлечение к уголовной, гражданско-правовой административной ответственности, дисциплинарные взыскания и т.д.) специалисты могут приглашаться на подтверждение второй, первой и высшей квалификационной категории на заседание экспертной группы.

46. На момент подачи документов, к аттестации не допускаются специалисты, имеющие проступки:

- совершение уголовного преступления (подтвержденное решением суда);
- непогашенное дисциплинарное взыскание в течение года;
- нарушение деонтологических принципов в профессиональной деятельности;
- отрицательным заключением при тестировании;
- предоставление специалистом подложных или заведомо ложных сведений.

47. Рецензия на отчет о профессиональной деятельности специалиста подписывается главным областным специалистом или членом экспертной группы.

---

\* В случае наличия документов, выданных на территории иностранного государства и оформленных на иностранном языке, специалист представляет заверенный в установленном порядке перевод документов на русский язык.

Приложение 1  
к Порядку и срокам прохождения  
медицинскими работниками  
и фармацевтическими работниками  
аттестации для получения квалификационной  
категории

образец

Председателю областной аттестационной  
комиссии \_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество – полностью)

работающего по специальности \_\_\_\_\_

в должности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

( место работы)

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас присвоить (**подтвердить**) мне \_\_\_\_\_ квалификационную  
(указать)

категорию по специальности

\_\_\_\_\_

(указать)

Стаж работы по данной специальности \_\_\_\_\_ лет.

Квалификационная категория

\_\_\_\_\_

(указать если имеется)

по специальности

\_\_\_\_\_

(указать)

присвоена в \_\_\_\_\_ году.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение 2  
к Порядку и срокам прохождения  
медицинскими работниками  
и фармацевтическими работниками  
аттестации для получения квалификационной  
категории

образец

**Аттестационный лист**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_

3. Сведения об образовании\*(1) \_\_\_\_\_

4. Сведения о трудовой деятельности\*(2)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

(должность, наименование организации, местонахождение)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Подпись работника кадровой службы и печать отдела кадров организации,  
работником которой является специалист.

5. Стаж работы в медицинских или фармацевтических организациях \_\_\_\_\_ лет.

6. Наименование специальности (должности), по которой проводится аттестация для  
получения квалификационной категории \_\_\_\_\_

7. Стаж работы по данной специальности (в данной должности) \_\_\_\_\_ лет.

8. Сведения об имеющейся квалификационной категории по специальности (должности)\*(3),  
по которой проводится аттестация \_\_\_\_\_

9. Сведения об имеющихся квалификационных категориях по иным специальностям  
(должностям)\*(3) \_\_\_\_\_

10. Сведения об имеющихся ученых степенях и ученых званиях\*(4) \_\_\_\_\_

11. Сведения об имеющихся научных трудах (печатных)\*(5) \_\_\_\_\_

12. Сведения об имеющихся изобретениях, рационализаторских предложениях, патентах\*(6) \_\_\_\_\_

13. Знание иностранного языка \_\_\_\_\_

14. Служебный адрес и рабочий телефон \_\_\_\_\_

15. Почтовый адрес для осуществления переписки по вопросам аттестации с аттестационной  
комиссией \_\_\_\_\_

16. Электронная почта (при наличии): \_\_\_\_\_



соответствующей должности, наименование организации-работодателя, ее местонахождение.

\*(3) Указываются имеющаяся квалификационная категория, наименование специальности (должности), по которой она присвоена, и дата ее присвоения.

\*(4) Указываются имеющиеся ученые степени, ученые звания и даты их присвоения.

\*(5) Указываются сведения только о печатных научных работах, включая наименование научной работы, дату и место публикации.

\*(6) Указываются регистрационный номер и дата выдачи соответствующих удостоверений.

\*(7) Включает сведения о результативности профессиональной деятельности специалиста, его деловых и профессиональных качествах (в том числе оценка уровня ответственности, требовательности, имеющихся умений, практических навыков).

\*(8) Указываются реквизиты протокола заседания Экспертной комиссии, на котором принималось решение о присвоении специалисту квалификационной категории.

к Порядку и срокам прохождения  
 медицинскими работниками  
 и фармацевтическими работниками  
 аттестации для получения квалификационной  
 категории

образец

Дата, место проведения  
 заседания Экспертной группы

Номер протокола

**Протокол**  
**заседания Экспертной группы \_\_\_\_\_ аттестационной комиссии**

(наименование органа государственной власти или организации, создавших аттестационную комиссию)

по специальности \_\_\_\_\_

(наименование специальности)

Председательствовал \_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия)

Ответственный секретарь \_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия)

Присутствовали:

Члены Экспертной группы:

\_\_\_\_\_  
 (И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
 (И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
 (И.О. Фамилия)

Повестка дня\*(1):

Об аттестации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (должность, И.О. Фамилия специалиста)

Заключение Экспертной группы по отчету о профессиональной деятельности  
 специалиста \_\_\_\_\_

Результат тестирования:

Наименование тестовой программы \_\_\_\_\_

Результат выполнения тестовых заданий\*(2) \_\_\_\_\_%

Результаты собеседования\*(3): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Решение:

Присвоить/Подтвердить/Отказать в присвоении \_\_\_\_\_ квалификационную(-ой)  
(высшая, первая, вторая)  
кате́го́рию(-и) по специальности (должности) \_\_\_\_\_  
(наименование специальности (должности))

---

Принято открытым голосованием: за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_.

Наличие особого мнения члена Экспертной группы\*(4) \_\_\_\_\_

---



---

Председатель Экспертной группы	_____	_____
	подпись	И.О. Фамилия

Члены Экспертной группы	_____	_____
	подпись	И.О. Фамилия

Ответственный секретарь Экспертной группы	_____	_____
	подпись	И.О. Фамилия

---

\*(1) При аттестации двух и более специалистов, сведения о результатах квалификационного экзамена и аттестации указываются отдельно по порядку в отношении каждого специалиста.

\*(2) Указывается процент успешно выполненного объема тестовых заданий.

\*(3) В том числе указываются вопросы к специалисту и содержание ответов на них.

\*(4) При наличии особого мнения члена Экспертной группы в протоколе отмечается данный факт, содержание особого мнения излагается членом Экспертной группы в письменном виде и прилагается к протоколу.